湘南藤沢フィルム・コミッション　行き
公益社団法人藤沢市観光協会　会長殿

撮影利用申込書　兼　誓約書

1. 作品・番組名				
2. ジャンル	映画・ドラマ・情報番組・バラエティ・CM・PV・ビデオ・ドキュメント・スチール・その他（　　）			
3. 撮影日	平成　　年　　月　　日（　　）～ 平成　　年　　月　　日（　　）　　日間			
4. 撮影時間	時　　分　～　　時　　分　　時間			
5. 撮影場所				
6. 監督名		スタッフ総勢人数		
7.車輌	マイクロバス:　　台　トラック（ 2t・4t ）:　　台　ワンボックス:　　台　普通車:　　台			
8. 担当者	氏名			
	TEL		FAX	
	携帯TEL			
9. 公開日・放送日	平成　　年　　月　　日（　　）時間:　　（□決定　□未定）			
10. 保険	加入済　　未加入　　（いづれかに○をしてください）			
11. 撮影施設の代行申請の依頼（使用料免除の場合）	①江の島岩屋（ 有 ・ 無 ）　②江の島サムエル・コッキング苑（ 有 ・ 無 ） ③藤沢市片瀬漁港（ 有 ・ 無 ）　④江の島西浦漁港（ 有 ・ 無 ）　**○で囲む**			

この撮影支援をご利用になる制作者は以下の事項に合意の上、遵守確認事項に同意した証として署名押印してください。

(1)湘南藤沢フィルム・コミッションの事業趣旨を理解し、別紙※「事務取扱注意事項」を守ります。

(2)撮影に伴う物的、人的損害に対しては、その責任の一切を負います。

(3)添付資料として、必要となる書類（企画書、シナリオ、図面等）を提出します。

(4)フィルム・コミッションを通しての撮影は、協力としてクレジットを明示します。（「湘南藤沢フィルム・コミッション」）
同様に、希望が有れば協力施設の名称を掲載します。

(5)撮影終了後に、撮影状況報告のためのスチール写真、及び完成した作品を提出します。

(6)情報公開解禁後に作品情報をFCのホームページなどで公開することに承諾します。また、作品宣伝素材、スチール素材□等の提供について可能な限り対応します。

(7)湘南藤沢フィルム・コミッション所有の写真・データを使用する場合、目的外の使用及び2次使用はせず、使用後の写真・□データは破棄します。

平成　　年　　月　　日

住　　所

制作会社名
（団 体 名）

代表者肩書及び
代表者名　　会社印

FC事務局記入欄		上記の申請により、受付をしてよいでしょうか。			
局長	担当課長	担当	事業部回覧	起案	・　・
				決裁	・　・
				施行	・　・