

撮影利用申込書 兼 誓約書

①作品・番組名			
②ジャンル	映画・ドラマ・情報番組・バラエティ・CM・PV・ビデオ・ドキュメント・スチール・その他()		
③撮影日	平成 年 月 日() ~ 平成 年 月 日() 日間		
④撮影時間	時 分 ~ 時 分 時間		
⑤撮影場所			
⑥監督名			⑦スタッフ総勢人数
⑧車輛	マイクロバス: 台 トラック(2t・4t): 台 ハイエース: 台 普通車: 台		
⑨担当者	氏名		
	TEL		FAX
	携帯TEL		
⑩公開日・放送日	平成 年 月 日() 時間: (□決定 □未定)		
⑪安全対策:保険 の加入について 加入済・未加入	種類		対象
	会社名		
<p>この撮影支援をご利用になる制作者は以下の事項に合意の上、遵守確認事項に同意した証として署名押印してください。</p> <p>(1)湘南藤沢フィルム・コミッションの事業趣旨を理解し、別紙※「事務取扱注意事項」を守ります。</p> <p>(2)撮影に伴う物的、人的損害に対しては、その責任の一切を負います。</p> <p>(3)添付資料として、必要となる書類(企画書、シナリオ、図面等)を提出します。</p> <p>(4)フィルム・コミッションを通しての撮影は、協力としてクレジットを明示します。(「湘南藤沢フィルム・コミッション」) 同様に、希望が有れば協力施設の名称を掲載します。</p> <p>(5)撮影終了後に、撮影状況報告のためのスチール写真、及び完成した作品を提出します。</p> <p>(6)情報公開解禁後に作品情報をFCのホームページなどで公開することに承諾します。また、作品宣伝素材、スチール素材等の提供について可能な限り対応します。</p> <p>(7)湘南藤沢フィルム・コミッション所有の写真・データを使用する場合、目的外の使用及び2次使用はせず、使用後の写真・データは破棄します。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">住 所 制作会社名 (団 体 名) 代表者肩書及び 代表者名</p> <p style="text-align: right;">Ⓜ</p>			

FC事務局記入欄	上記の申請により、受付をしてよいでしょうか。		
決裁責任者	担当	事業部回覧	起案 . .
			決裁 . .
			施行 . .