

撮影利用申込書 兼 誓約書

①作品・番組名					
②ジャンル	映画・ドラマ・情報番組・バラエティ・CM・PV・ビデオ・ドキュメント・スチール・その他()				
③撮影日	平成	年	月	日()	～平成 年 月 日() 日間
④撮影時間		時	分	～	時 分 時間
⑤撮影場所					
⑥監督名			⑦スタッフ総勢人数		
⑧車輛	マイクロバス:	台	トラック(2t・4t):	台	ハイエース: 台 普通車: 台
⑨担当者	氏名				
	TEL			FAX	
	携帯TEL				
⑩公開日・放送日	平成	年	月	日()	時間: (□決定 □未定)
⑪安全対策:保険の加入について 加入済・未加入	種類			対象	
	会社名				
<p>この撮影支援をご利用になる制作者は以下の事項に合意の上、遵守確認事項に同意した証として署名押印してください。</p> <p>(1)湘南藤沢フィルム・コミッションの事業趣旨を理解し、別紙※「事務取扱注意事項」を守ります。</p> <p>(2)撮影に伴う物的、人的損害に対しては、その責任の一切を負います。</p> <p>(3)添付資料として、必要となる書類(企画書、シナリオ、図面等)を提出します。</p> <p>(4)フィルム・コミッションを通しての撮影は、協力としてクレジットを明示します。(「湘南藤沢フィルム・コミッション」) 同様に、希望があれば協力施設の名称を掲載します。</p> <p>(5)撮影終了後に、撮影状況報告のための市内経済効果の調査に協力することと、スチール写真、及び完成した作品を提出します。</p> <p>(6)情報公開解禁後に作品情報をFCのホームページなどで公開することに承諾します。また、作品宣伝素材、スチール素材等の提供について可能な限り対応します。</p> <p>(7)湘南藤沢フィルム・コミッション所有の写真・データを使用する場合、目的外の使用及び2次使用はせず、使用後の写真・データは破棄します。</p>					
平成 年 月 日 住 所 制作会社名 (団 体 名) 代表者肩書及び 代表者名					

印

FC事務局記入欄	上記の申請により、受付をしてよいでしょうか。			
決裁責任者	担当	観光課	起案	・
			決裁	・
			施行	・